

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA – GALLURA

ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008)

Iscr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.iva 00322750902

SETTORE PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI

FORNITURA DI GAS INDUSTRIALI E NOLEGGIO DI BOMBOLE PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI E DEGLI IMPIANTI DEL C.I.P.N.E.S. GALLURA PRESSO LA PIATTAFORMA IPPC DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SITA A OLBIA IN LOCALITA' "SPIRITU SANTU" – ANNUALITA' 2018 - 2020

REP. 38/2018 - CIG Z8B22A283B

DISCIPLINARE DI GARA DELLA RDO

Per l'acquisizione della fornitura in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite "richiesta di offerta" (RDO) dell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal C.I.P.N.E.S. Gallura, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e al capitolato speciale d'appalto, allegati alla documentazione di gara, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione **CONSIP** denominato **BENI**

CONDIZIONI CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI DI GARA

ENTE APPALTANTE

C.I.P.N.E.S. Gallura (Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna – Gallura) – Loc. Cala Saccaia Z.I. - 07026 Olbia – Tel. +39 (0)789 597125 – Fax +39 (0)789 597126 – Indirizzo internet: www.cipnes.it.

FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna - Gallura.

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'espletamento della fornitura di gas Industriali e noleggio di bombole per la manutenzione degli automezzi e degli impianti del Cipnes-Gallura presso la Piattaforma IPPC di trattamento e smaltimento rifiuti, sita in Olbia, Località "Spiritu Santu", per il triennio 2018-2020, secondo la tabella di seguito riportata:

COD.	TIPOLOGIA	U.M.	TOTALE FORNITURA ANNUALE	PREZZO UNITARIO A BASE DI GARA	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA
1	FORNITURA DI OSSIGENO TECNICO 3,5 IN BOMBOLE DELLA CAPACITA' DI 40 LT. E' COMPRESO NEL PREZZO IL CARICO, IL TRASPORTO E LO SCARICO PRESSO GLI IMPIANTI DEL CIPNES GALLURA	MC.	263,5	€ 7,81	€ 2.057,93
2	FORNITURA DI ACETILENE DISCIOLTA 2.0 IN BOMBOLE DELLA CAPACITA' DI 40 LT. E' COMPRESO NEL PREZZO IL CARICO, IL TRASPORTO E LO SCARICO PRESSO GLI IMPIANTI DEL CIPNES GALLURA.	KG	630	€ 14,20	€ 8.946,00
3	FORNITURA DI ARGON DISCIOLTO 4.6 IN BOMBOLE DELLA CAPACITA' DI 40 LT E' COMPRESO NEL PREZZO IL CARICO, IL TRASPORTO E LO SCARICO PRESSO GLI IMPIANTI DEL CIPNES GALLURA.	MC.	286,75	€ 22,80	€ 6.537,90
4	FORNITURA DI MISCELA SCHUTZGAS IN BOMBOLE DELLA CAPACITA' DI 40 LT E' COMPRESO NEL PREZZO IL CARICO, IL TRASPORTO E LO SCARICO PRESSO GLI IMPIANTI DEL CIPNES GALLURA.	MC	860,25	€ 7,43	€ 6.391,66
5	NOLEGGIO DI BOMBOLE PER GAS INDUSTRIALI (OSSIGENO,ACETILENE,ARGON,SCHUTZGAS) , IL TRASPORTO E LO SCARICO PRESSO GLI IMPIANTI DEL CIPNES GALLURA.	N.	60	€ 68,40	€ 4.104,00
IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA OLTRE IVA					€ 28.037,49

L'importo di contratto sarà determinato applicando al suddetto importo complessivo a base d'asta il ribasso percentuale offerto in sede di gara dall'operatore economico risultato aggiudicatario dell'appalto.

CODICE CPV

Il codice CPV di riferimento è 24110000-8 Gas Industriali;

DESCRIZIONE SOMMARIA DELLE PRESTAZIONI DELL'APPALTO

Fornitura di Gas Industriali e Noleggio di Bombole per la manutenzione degli automezzi e degli impianti del Cipnes-Gallura presso la Piattaforma IPPC di trattamento e smaltimento rifiuti sita a Olbia in Località "Spiritu Santu" – annualità 2018 - 2020.

LUOGO DI ESECUZIONE

Le forniture parziali oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite nel comune di Olbia (OT) presso la Piattaforma IPPC in loc. Spirito Santu in Olbia (OT)

DURATA DELL' APPALTO

Il presente appalto avrà una durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di stipulazione del contratto, ovvero dalla sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

L'Amministrazione Consortile si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del contratto nei seguenti casi:

- a) qualora non si sia concluso il procedimento per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario dell'appalto di fornitura, previa comunicazione mediante PEC alla Ditta Appaltatrice; la proroga potrà essere disposta fino ad un termine non superiore a mesi 6 (sei).
- b) nel caso in cui alla scadenza temporale del contratto (36 mesi) non sia stato raggiunto l'importo contrattuale della fornitura; la proroga potrà essere disposta fino all'esaurimento di detto importo.

Qualora prima del termine triennale di scadenza contrattuale si verificasse il raggiungimento del valore complessivo dell'importo contrattuale per l'esecuzione delle forniture, su espressa richiesta del CIPNES, il Fornitore si impegna a proseguire l'esecuzione del contratto sino e non oltre un ulteriore 20% (venti-per-cento) del valore complessivo del contratto alle medesime condizioni del contratto originario. Oltre tale valore l'appalto in oggetto si intenderà esaurito e il relativo contratto concluso, fatte salve eventuali pendenze e/o contenziosi.

Alla scadenza, senza che l'Amministrazione si sia avvalsa della facoltà di proroga di cui al precedente comma, il contratto si intende risolto senza bisogno di alcuna disdetta da una delle parti.

TEMPI E MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La ditta aggiudicataria si impegna ad eseguire la fornitura dei prodotti in base alle richieste volte a garantire una scorta minima di prodotto, da eseguire entro il termine perentorio di giorni 3 (tre) naturali, a far data dalla comunicazione da parte del CIPNES (via fax ed e-mail) delle tipologie e delle quantità di gas in bombole della capacità di lt.40. Fanno eccezione le forniture di miscele gassose (schutzgas) per le quali sono previsti tempi di consegna di 2 (due) settimane. Si precisa che, al fine di ridurre i rischi, è fatto divieto effettuare grosse scorte di merce, come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La ditta aggiudicataria dovrà ritirare a sue spese le bombole entro un mese dal termine del periodo della fornitura, una volta esaurito tutto il contenuto dell'ultima fornitura, senza nessun onere a carico del CIPNES Gallura.

La ditta aggiudicataria si impegna, altresì, ad eseguire le forniture parziali, con organizzazione dei mezzi necessari per portarle a compimento, entro il termine perentorio di giorni 3 (tre), naturali a far data dalla comunicazione da parte del CIPNES (via fax, email) delle tipologie e delle quantità di articoli da fornire.

Per ogni singola consegna dovrà essere registrato, in apposito modulo tenuto dal personale operativo del CIPNES Gallura, la quantità di prodotto, nonché la data di esecuzione. L'accettazione della merce da parte dell'Amministrazione non solleva la ditta fornitrice dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti dei prodotti e non rilevabili all'atto della consegna. Qualora i prodotti anche se accettati per le esigenze del servizio, risultassero non rispondenti ai requisiti prescritti l'Amministrazione potrà restituirli a rischio e danno della ditta fornitrice ed in porto assegnato. Gli articoli dovranno essere consegnati a cura e spese della ditta fornitrice.

Ogni fornitura di gas dovrà essere accompagnata dal D.D.T. indicante i quantitativi, suddivisi per tipologia, consegnati al CIPNES, ai fini della contabilizzazione e conseguente liquidazione.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, le schede tecniche e le schede di sicurezza relative a ciascun prodotto oggetto del presente appalto.

Le bombole avranno il corpo e l'ogiva dipinti nei colori previsti dalla normativa vigente, in particolare le bombole dovranno avere punzonati:

- Nome o marchio del fabbricante;
- Numero di serie;
- Natura del gas contenuto;
- Pressione max di esercizio;
- Pressione di collaudo;
- Capacità della bombola;
- Tara della bombola;
- Data ultimo collaudo;

- Nome e marchio del proprietario;
- Numero UN e nome del gas (secondo ADR eventuale grado di purezza);
- Simbolo rappresentativo del tipo di pericolo ADR;
- Composizione qualitativa della miscela ed eventuale sigla commerciale di miscele catalogate per applicazione.

IMPORTO A BASE DI GARA E TIPOLOGIA DEL CONTRATTO

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 28.037,49 (EURO ventottomilatrentasette/49)** oltre IVA di legge.

Il Contratto sarà stipulato **a misura**, conseguentemente l'importo da liquidare alla ditta affidataria sarà legato alle quantità effettive di gas consegnati dalla stessa ed accettati dal direttore dell'esecuzione del contratto.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. 50/2016, per l'acquisizione di forniture sotto soglia con invio di RDO sulla piattaforma M.E.P.A. (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione).

Criterio di aggiudicazione: L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del minor prezzo** ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016, determinato mediante unico ribasso percentuale sui prezzi unitari posti a base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati, riservandosi inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i concorrenti che non siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti abilitati, iscritti e presenti sulla piattaforma M.E.P.A. (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione) in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, e capacità tecniche professionali:

- 1) iscrizione, per attività corrispondente a quella oggetto del presente affidamento, al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o nel registro delle commissioni per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali o, se residenti in altri Stati della Comunità europea, nel registro professionale o commerciale di cui all'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016; nel caso di concorrente non tenuto all'obbligo di iscrizione in CCIAA dichiarazione del legale rappresentante/procuratore resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA e copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- 2) fatturato globale negli ultimi tre anni per un importo non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara al netto dell'IVA;
- 3) forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto effettuate negli ultimi tre anni per un importo non inferiore all'importo posto a base di gara al netto dell'IVA;

Nel caso in cui il concorrente abbia iniziato la propria attività da meno di tre anni, potrà soddisfare il requisito di cui ai punti 2) e 3) dimostrando di aver realizzato un fatturato e aver effettuato forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto per importi proporzionalmente ridotti in base all'effettivo periodo di attività.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai punti 2) e 3) trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, commi 4 e 5, del D.lgs. 50/2016.

DOCUMENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)

La RDO è integrata dai seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. DGUE – Documento di Gara Unico Europeo (Allegato B);
3. Capitolato speciale d'appalto;
4. Dichiarazione sostitutiva del fideiussore da allegare alla cauzione (Allegato C);
5. Il presente Disciplinare di Gara, che stabilisce le condizioni particolari di RDO;
6. Patto di Integrità (Allegato D);
7. La proposta effettuata sul sistema del Me.P.A. con cui l'impresa formulerà la propria offerta economica;

DISPOSIZIONI PER PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte interessate a partecipare alla gara, tra quelle presenti sul Me.P.A. dovranno presentare la propria migliore offerta economica per l'esecuzione delle forniture in oggetto entro le **ore 12:00 di giovedì 22 marzo 2018**.

Le offerte e/o le eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

Gli operatori economici potranno presentare, direttamente attraverso il sistema, richieste di chiarimenti entro **le ore 12:00 di giovedì 15 marzo 2018**.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno inviate dal CIPNES a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Me.P.A. entro le **ore 12:00 di lunedì 19 marzo 2018**.

GARANZIE

L'offerta deve essere corredata da una **garanzia provvisoria pari al 2%** dell'importo complessivo dell'appalto, a copertura dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto, come definita dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva del fideiussore di autorizzazione alla sottoscrizione della suddetta garanzia (allegato C).

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- **la garanzia definitiva**, nella misura e nei termini previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016, costituita in conformità allo **schema 1.2 del D.M. 123 del 12.3.2004**. La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro il termine di quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, **con firma del fideiussore autenticata con atto notarile**.

Come previsto dall'art. 93, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016, è possibile la riduzione del 50% della cauzione provvisoria e definitiva di cui ai capoversi precedenti, nei confronti degli offerenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Si applicano le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella RDO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione:

BUSTA AMMINISTRATIVA:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (Allegato A) sottoscritta digitalmente;
2. **DGUE – Documento di gara unico Europeo** (Allegato B), sottoscritto digitalmente;
3. **CAUZIONE PROVVISORIA sottoscritta digitalmente dal fideiussore**, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione. La cauzione è costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e dovrà essere corredata, **a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** qualora l'offerente risultasse affidatario (cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016);
4. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** del fideiussore di autorizzazione alla sottoscrizione della cauzione provvisoria (allegato C), **sottoscritta digitalmente dal fideiussore**;
5. **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** sottoscritto digitalmente in segno di incondizionata accettazione;
6. **PATTO DI INTEGRITÀ** Ciascun concorrente è inoltre tenuto, a sottoscrivere e presentare, in segno di accettazione, il Patto di integrità che sarà stipulato tra l'aggiudicatario e l'Amministrazione committente ai sensi dell'art. 1, c. 17, della L. 190/2012. Tale documento dovrà essere reso in conformità al modello di cui all'allegato D.

BUSTA ECONOMICA:

1. **OFFERTA ECONOMICA:** in conformità alla proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico.

OPERAZIONI DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica di gara per l'apertura della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti avrà luogo **il giorno 22 marzo 2018, alle ore 16,00.**

Le eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti almeno **2 giorni** prima della data fissata.

Il Responsabile del Procedimento procederà, in seduta pubblica, alla definizione del metodo di calcolo della soglia di anomalia tramite sorteggio, secondo quanto stabilito dall'art. 97, comma 2 del d.lgs. 50/2016.

Successivamente il RUP procederà, nella medesima seduta di gara, all'apertura della busta amministrativa virtuale ed alla conseguente verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa contenuta nella stessa, disponendo l'eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio nel caso di carenza o incompletezza dei documenti presentati da parte dei concorrenti.

Nella medesima seduta, ovvero in caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio in successiva seduta pubblica, il Responsabile del Procedimento procederà all'apertura della busta virtuale contenente le offerte economiche e qualora accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile del Procedimento proporrà l'aggiudicazione dell'appalto a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta economica.

Ai sensi dell'art. 36 comma 5, del D.lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avverrà esclusivamente nei riguardi dell'aggiudicatario.

SOCCORSO ISTRUTTORIO DOCUMENTALE

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del d.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Il periodo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta è di **180 giorni** dal termine ultimo di presentazione della stessa;

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

SUBAPPALTO

E' previsto il subappalto nella misura massima stabilita dalle leggi vigenti in materia.

CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto d'appalto della fornitura con l'aggiudicatario si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A., viene restituito dall'appaltatore firmato digitalmente.

Del contratto costituiranno parte integrante, oltre al presente disciplinare, i seguenti documenti:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Offerta economica;
- le schede tecniche e le schede di sicurezza relative a ciascun prodotto oggetto del presente appalto;
- Cauzione definitiva;

E' facoltà dell'Amministrazione recedere dal contratto in qualunque momento per motivi di pubblico interesse, salva la remunerazione per l'altra parte delle obbligazioni già adempiute, un compenso indennitario per quelle in corso di adempimento e per il mancato guadagno.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto in ogni caso di grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo, salvo il risarcimento del danno subito dalla stessa.

Il conferimento dell'appalto è subordinato alla insussistenza di procedimenti o provvedimenti di cui alla normativa penale ed antimafia di cui al d.lgs. 159/2011. Qualora risultino procedimenti o provvedimenti a carico, l'aggiudicazione non si perfeziona ed il rapporto si estingue "ope legis".

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si procederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario dell'appalto, sino al quinto migliore offerente in sede di gara. In caso di fallimento o di indisponibilità di tutti i soggetti interpellati, si procederà all'affidamento del completamento dell'appalto mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Al pagamento del corrispettivo spettante alla ditta aggiudicataria per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara, si provvederà mediante bonifico bancario a 60 giorni dall'emissione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto del certificato di pagamento, di cui all'art.102, comma 4 del D.lgs 50/2016 con riferimento ad ogni singola fornitura parziale di prodotti eseguita.

La fattura dovrà:

- essere intestata al C.I.P.N.E.S. Gallura – via Zambia, 7- 07026 Olbia, CF. 82004630909 e PI 00322750902;
- indicare il numero dei Documenti di trasporto ai quali si riferisce la fattura verificati dal Direttore dell'esecuzione del contratto, nonché tutti i dati relativi al pagamento (codice IBAN, numero conto corrente postale, ecc.);
- indicare il REP e CIG;
- evidenziare l'IVA con la dicitura "**scissione dei pagamenti ex art. 17 ter del D.P.R. 633/1972**".

Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria a mezzo mandato nei vigenti termini di legge, dalla data di ricevimento all'Ufficio Protocollo della fattura riscontrata regolare e conforme all'appalto effettuato.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

- non sia conforme a quanto effettivamente autorizzato;
- vengano contestati eventuali addebiti all'affidatario; in tal caso la liquidazione sarà disposta successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dal C.I.P.N.E.S. Gallura, dopo aver sentito l'affidatario;
- che il DURC non risulti regolare con il versamento dei contributi; in tal caso si procederà con l'intervento sostitutivo della stazione appaltante per inadempienza contributiva dell'esecutore del servizio, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata al C.I.P.N.E.S. Gallura per il mancato rispetto dei termini di pagamento stabiliti.

Il C.I.P.N.E.S. Gallura potrà richiedere all'affidatario il libro matricola ed ogni altro documento utile alla verifica delle posizioni contributive del personale dipendente e dei soci lavoratori.

CONTESTAZIONI E PENALE

In caso di inadempienza degli obblighi assunti dall'appaltatore, oltre all'obbligo di avviare entro 24 ore alle conseguenze dell'infrazione contestata, la stazione appaltante procederà a formale contestazione scritta da inviarsi mediante PEC o FAX. L'appaltatore ha la facoltà di presentare alla stazione appaltante a propria discolpa entro il termine perentorio di 7 giorni dal ricevimento della contestazione memorie scritte ed ogni altra documentazione idonea a comprovare l'estraneità della propria volontà all'inadempimento. Le eventuali memorie giustificative o difensive dell'appaltatore saranno valutate dalla stazione appaltante che procederà all'eventuale applicazione della sanzione oltre all'addebito delle spese per l'eventuale esecuzione d'ufficio.

La sanzione risulta così diversificata a seconda delle infrazioni commesse.

In caso di ritardo nell'effettuazione della consegna - rispetto ai termini e modalità fissate dal disciplinare di gara e dichiarati nell'offerta, fatti salvi i casi di comprovata forza maggiore - sarà applicata una penale contrattuale pari ad € 100,00 per ogni giorno di ritardo.

Saranno considerate cause di forza maggiore, purché debitamente e tempestivamente comunicate, scioperi documentati con dichiarazione C.C.I.A.A. o altra autorità equipollente o eventi meteorologici che rendono impraticabili le principali vie di transito.

Qualora il ritardo dovesse superare i 10 giorni lavorativi dal termine indicato in sede di offerta, il CIPNES si riserva il pieno diritto, e senza formalità di sorta, di esercitare ogni azione a tutela dei propri diritti, al recupero dei danni subiti nonché a risolvere l'affidamento della fornitura.

In caso di fornitura incompleta verrà considerata mancata consegna del bene.

In caso di consegna incompleta verrà applicata una penale pari ad € 100,00 per ogni giorno successivo alla consegna, sino al completamento della stessa.

Le infrazioni anzidette saranno accertate dalla stazione appaltante che potrà avvalersi di segnalazioni pervenute dagli uffici consortili competenti. Gli importi relativi alle penali saranno trattenuti in sede di liquidazione della fattura riferita alle forniture in ordine alle quali si è verificato il ritardo.

VARIANTI

Non sono ammesse varianti in sede di gara. Le varianti in corso d'opera saranno ammesse nei limiti di quanto stabilito dalla normativa vigente.

FORO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO

Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna – sede di Cagliari. Indirizzo postale: Via Sassari, n. 17 – CAP 09124 Cagliari (CA).

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, nelle condizioni particolari di contratto e negli allegati alla domanda i RDO, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi allegati, a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.lgs. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente RDO. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il C.I.P.N.E.S. Gallura.

Tutta la documentazione riguardante la procedura, ivi comprese le offerte, sono accessibili da parte dei concorrenti alla gara, ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto in qualsiasi momento di procedere alla revoca della presente procedura di aggiudicazione senza che detta determinazione possa giustificare alcuna pretesa indennitaria ovvero risarcitoria da parte di qualsiasi partecipante, fatta salva l'osservanza dei principi generali in materia di autotutela amministrativa di cui alla L. 241/90.

RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giovanni Maurelli, Dirigente del C.I.P.N.E.S. Gallura, email g.maurelli@cipnes.it

Per informazioni relative alle modalità di espletamento della fornitura è possibile contattare il Funzionario Tecnico del C.I.P.N.E.S. Gallura Sig.ra Giuseppina Michela Maludrottu, telefono 0789.597125, email p.maludrottu@cipnes.it.

Per informazioni relative alla gara è possibile contattare l'Ufficio Gare e Contratti del C.I.P.N.E.S. Gallura, telefono 0789.597125.

Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Giovanni Maurelli)